



Comune di Pisa

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI

**PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PIENO E/O PARZIALE, CATEGORIA GIURIDICA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE EDUCATORE ASILO NIDO
CCNL REGIONI – AUTONOMIE LOCALI**

IL DIRIGENTE

- Vista la determinazione del Dirigente della Direzione Programmazione Controllo Organizzazione Sistemi Informativi n° DD-12/1488 del 15/12/2017 con la quale si approva l'avviso di selezione pubblica per titoli per eventuali assunzioni a tempo determinato pieno e/o parziale, categoria C, posizione economica C1, profilo istruttore educatore asilo nido, per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali dell'CCNL Regioni – Autonomie Locali;
- Visto il vigente regolamento per la disciplina dei concorsi per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, approvato con deliberazione G.C. 174/2006 in quanto applicabile.

RENDE NOTO

Art. 1 - Oggetto dell'avviso

E' indetta una selezione pubblica , per titoli per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato pieno e/o parziale, categoria C, posizione economica C1, profilo istruttore educatore asilo nido, da utilizzare per il conferimento di supplenze e per la copertura di altre necessità, ai sensi del vigente contratto collettivo nazionale, CCNL Regioni – Autonomie Locali e nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 36 del D.lgs165/2001 e del regolamento per la disciplina dei concorsi per le assunzioni a tempo indeterminato, approvato con deliberazione G.C. n.174/2006 in quanto applicabile.

Il rapporto di lavoro è regolato da un contratto individuale a tempo determinato. Al soggetto assunto si applicano, per tutta la durata del rapporto, le disposizioni in materia di responsabilità e di incompatibilità previste per i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e le disposizioni legislative e dei contratti collettivi che disciplinano il rapporto di lavoro del personale degli enti locali.

Il trattamento giuridico ed economico fisso è quello previsto dal vigente CCNL Comparto Regioni *Autonomie locali per la categoria giuridica C, posizione economica C1, propria del profilo professionale di "istruttore educatore asilo nido".

Il Comune di Pisa garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art. 2 - Disciplina applicabile

Le modalità di partecipazione alla selezione e del relativo svolgimento sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dal vigente regolamento per la disciplina dei concorsi per le assunzioni di personale a tempo indeterminato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 174 del 18 dicembre 2006 in quanto applicabile.

Il Comune di Pisa si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento il presente bando. Per l'eventuale proroga, riapertura, modifica o revoca del bando si procede in base alle previsioni del Regolamento dei concorsi tutt'ora vigente.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione sull'apposita sezione del sito web istituzionale dell'ente (www.comune.pisa.it), salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, per le quali saranno effettuate comunicazioni personali.

Art. 3 – Requisiti di partecipazione alla selezione

I richiedenti, tenuto devono essere in possesso dei seguenti requisiti.

Requisiti richiesti per l'ammissione al pubblico impiego:

- a) Cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'unione europea oppure status o condizione previsti dall'art. 38 del d.lgs 165/2001 s.m.i, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.02.94, n.174;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) idoneità psico-fisica all'impiego;
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego ovvero licenziati per motivi disciplinari o a seguito di condanna penale;
- f) non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- g) non aver riportato condanne penali ostatiche all'ammissione ai pubblici uffici;
- h) avere adeguata conoscenza della lingua italiana per i cittadini degli Stati membri dell'unione europea, nonché per gli altri soggetti aventi diritto a partecipare alla procedura concorsuale secondo l'art. 35 D.lgs 165/2001;
- i) posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- j) possesso di uno dei seguenti titoli di studio previsti dall'art.13, comma 1, comma 2, del regolamento regione toscana n. 41/R del 31/07/2013 modificato dal Regolamento N. 33/R del 20/06/2014 come, riportato di seguito:

Art. 13

Comma 1

- laurea o laurea magistrale conseguita in corsi afferenti alle classi pedagogiche o psicologiche;
- master di primo o secondo livello avente ad oggetto la prima infanzia per coloro che sono in possesso di laurea in discipline umanistiche o sociali e hanno sostenuto esami in materie psicologiche o pedagogiche;
- diploma di maturità rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico;
- diploma di liceo delle scienze umane, esclusa l'opzione economico-sociale;
- diploma di dirigente di comunità;
- titoli equipollenti riconosciuti dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca.

Comma 2

Possono inoltre ricoprire il ruolo di educatore coloro che sono in possesso di uno dei titoli di studio di cui all'articolo 11 del regolamento n. 47/R del 08/08/2003 (Regolamento di esecuzione della legge regionale 26 luglio 2002, n. 32), nonché coloro che, alla data di entrata in vigore del presente regolamento, hanno intrapreso il percorso per l'acquisizione di tali titoli di studio e li conseguono entro il ciclo di istruzione o formazione previsto dalla normativa vigente.

- diploma di dirigente di comunità infantile rilasciato dall'istituto tecnico femminile;
- diploma di maturità magistrale rilasciato dall'Istituto Magistrale;
- diploma di scuola magistrale di grado preparatorio;
- diploma di maturità rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico;
- diploma di assistente di comunità infantile rilasciato dall'istituto professionale di stato per assistente all'infanzia;
- diploma di maestra di asilo;
- diploma di operatore dei servizi sociali;
- diploma di tecnico dei servizi sociali;
- titolo di studio universitario conseguito in corsi di laurea afferenti alle classi pedagogiche o psicologiche,
- master di primo o secondo livello avente ad oggetto la formazione della prima infanzia;
- attestato di qualifica di "Tecnico esperto in educazione per la prima infanzia" i cui requisiti di ingresso sono compimento dell'istruzione di secondo ciclo, iscrizione ad un corso di laurea I livello in scienze per l'infanzia e il superamento con esito positivo degli esami del primo e secondo anno.

Requisiti specifici richiesti per l'accesso alla selezione:

- aver maturato almeno **3 mesi di servizio** anche non continuativo, nel profilo professionale di istruttore educatore asilo nido o profilo simile con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, indeterminato o contratto di formazione lavoro, a tempo pieno o parziale (con esclusione di tirocinio, stage, co.co.co, servizio civile, prestazioni occasionali) presso altri Comuni, strutture private o enti convenzionati;

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, è necessario che, entro la data di scadenza del presente bando, sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;

I requisiti richiesti devono *inderogabilmente* essere posseduti alla data di scadenza del presente bando, pena l'esclusione dalla procedura.

Art. 4. - Presentazione della domanda di partecipazione alla selezione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice secondo il modulo di domanda allegato al bando, deve essere inoltrata all'Amministrazione **scegliendo esclusivamente una delle seguenti modalità**, pena l'invalidità della domanda:

- a) tramite consegna diretta presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Pisa, in Lungarno Galilei 43, Pisa nel seguente orario di apertura:
 - dal lunedì al venerdì: dalle ore 8.30 alle ore 12.30
 - Martedì e Giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00

In questo caso la domanda sarà protocollata con contestuale rilascio di ricevuta al consegnatario;

- b) tramite spedizione a mezzo di raccomandata a.r. indirizzata alla Direzione Programmazione e controllo-Organizzazione Sistemi Informativi del Comune di Pisa – Piazza XX Settembre 1 – 56125 PISA; in questo caso, sull'esterno della busta dovrà essere riportata la dicitura "selezione tempo determinato istruttore educatore asilo nido";

- c) per via telematica purché inviate secondo quanto previsto dall'articolo 65, comma 1, del D.lgs 82/2005:
- alla casella postale digitale certificata (PEC) dell'Amministrazione: comune.pisa@postacert.toscana.it se trasmesse dall'istante mediante la propria casella di posta elettronica certificata, purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare;
 - altrimenti all'indirizzo mail personale-assunzioni@comune.pisa.it: in questo caso la documentazione inviata dovrà essere sottoscritta mediante firma digitale o la firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore qualificato;
 - ovvero sottoscritta e presentata unitamente alla copia del documento d'identità

A questo proposito si precisa che l'invio per via telematica con mezzo diverso dalla posta elettronica certificata non garantisce il mittente rispetto alla avvenuta consegna.

La domanda deve pervenire all'ente **entro e non oltre il giorno 15 gennaio 2017, a pena di inammissibilità.**

A tal fine, in caso di utilizzo del servizio postale, saranno accettate le domande, ancorché spedite nel termine di cui sopra (la data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale), qualora pervenute al suddetto indirizzo entro il quindicesimo giorno consecutivo decorrente dalla scadenza del termine per la presentazione delle stesse.

fa fede la data di spedizione della raccomandata da parte dell'Ufficio postale accettante.

Nel caso di invio telematico, il termine ultimo di invio, a pena di esclusione, resta comunque fissato nelle ore 24.00 del giorno di scadenza del bando.

Le domande spedite prima della pubblicazione del presente avviso oppure pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato sono inammissibili.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili alla stessa Amministrazione, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disguidi o disservizi, postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

Art. 5 - Contenuto della domanda di partecipazione

Nella domanda di partecipazione, da redigere utilizzando il modello allegato al presente bando, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- le proprie generalità
- di aver preso visione dei requisiti prescritti per la partecipazione alla presente selezione indetta con il presente bando e di esserne in possesso;
- il possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando;
- le eventuali condanne penali riportate;
- il possesso dei titoli di precedenza e/o preferenza;
- di essere consapevole del contenuto degli artt. 75 e 76 del DPR n° 445 del 28 dicembre 2000;
- di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del D.Lgs. n° 196 del 30 giugno 2003, inserita all'interno dell'avviso di selezione;
- l'indirizzo presso il quale devono pervenire, ad ogni effetto, eventuali comunicazioni relative alla selezione, con esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, dell'indirizzo e-mail o di posta elettronica certificata e del recapito telefonico e l'impegno a comunicare tempestivamente l'eventuale variazione esclusivamente per iscritto mediante raccomandata A.R., posta elettronica certificata all'indirizzo sopra riportato oppure al seguente numero di fax: 050/8669134;
- di allegare copia fotostatica del documento d'identità;
- di allegare, il prospetto dei titoli di servizio, allegato 2 del presente avviso**
- che le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione, nell'allegato 2 sono documentabili a richiesta dell'ente.

La firma in calce alla domanda deve essere apposta per esteso ed in modo leggibile.

Art. 6 Allegati alla domanda

Alla domanda (all. 1 del presente bando) dovranno essere allegati:

- la **copia fotostatica** non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (qualora detto documento non sia in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti, possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio, ai sensi dell'art. 45, comma 3, DPR 445/2000);
- **i prospetto dei titoli di servizio**, allegato 2, del presente avviso, **pena l'esclusione dalla selezione per** impossibilità di verificare il possesso del requisito specifico richiesto per la partecipazione alla selezione (3 mesi servizio attivo nel profilo di istruttore educatore asilo nido presso altro Comune, struttura privata o convenzionata)

A questo proposito si comunica che:

- La mancata presentazione del prospetto titoli di servizio sarà motivo di esclusione per l'impossibilità di verificare il servizio minimo prestato con rapporto di lavoro a tempo determinato nel profilo di educatore asilo nido;
- Sarà altresì motivo di esclusione la presentazione dei periodi di servizio svolti se indicati in documenti diversi, esempio curriculum vitae;
- Qualora gli spazi del prospetto titoli non dovessero risultare sufficienti, il candidato dovrà integrare il modulo stesso riproducendone le pagine interessate, purché complete di intestazione sottoscrizione.

Alla domanda **NON** deve essere allegata alcuna documentazione relativa al possesso dei requisiti prescritti o posseduti (a mero titolo esemplificativo: copie titoli di studio, copie dei contratti di lavoro o certificazioni di servizio, ecc). Tutto ciò che sia ritenuto utile ai fini della presente selezione deve essere dichiarato nella domanda, nel prospetto allegato 2.

Si precisa che il modulo di domanda ed il prospetto devono essere compilati in tutte le loro parti. In particolare il modulo di domanda NON deve essere modificato in alcun modo, pena l'inammissibilità della stessa.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e negli altri allegati hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Art. 7 - Ammissione alla selezione e casi di esclusione

L'ammissione alla selezione dei richiedenti è effettuata, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione, del prospetto Allegato 2. In ogni caso, l'assunzione dei soggetti individuati a seguito delle operazioni di selezione comporta la verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti.

Le domande saranno considerate inammissibili e i candidati saranno **esclusi** dalla selezione nei seguenti casi:

- art. 3 del bando: mancato possesso dei requisiti di accesso, compresi quelli relativi al titolo di studio
- art. 4 del bando: domanda inviata con modalità diversa da quelle indicate; domanda inviata per via telematica non rispettando le disposizioni dell'art. 65, comma 1 del D. Lgs. 82/2005; domanda inviata per via telematica ad indirizzo diverso da quello indicato oppure oltre le ore 24 del giorno fissato per la scadenza; invio domanda prima della pubblicazione dell'avviso oppure oltre il termine di scadenza;
- la mancata presentazione del prospetto dei titoli servizio (Allegato 2) comporta l'**esclusione** alla selezione per l'impossibilità di verificare il servizio minimo di 3 mesi (requisito specifico richiesto per la partecipazione alla selezione);
- la presentazione di un documento diverso dal prospetto titoli (es curriculum) su cui indicare i periodi di servizio prestati;
- quando il candidato non risulti identificabile in maniera univoca oppure ove manchi la sottoscrizione della domanda;

L'invio di prospetti dei titoli non conformi al modello allegato 2 (ad esempio, mancanza di intestazione o sottoscrizione) comporta la necessità di integrazione entro il termine assegnato, a pena di esclusione, fermo restando che non potranno essere apportate modifiche ai servizi dichiarati.

In caso di vizi sanabili nella domanda di partecipazione, e qualora non provvedano a regolarizzare la domanda stessa nei termini perentori che verranno loro comunicati, i candidati saranno esclusi dalla selezione. L'esclusione dei candidati viene disposta con determinazione della Direzione Programmazione Controllo-Organizzazione-Sistemi Informativi. Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 8 - Selezione dei candidati -Valutazione dei titoli

La selezione è finalizzata all'individuazione di soggetti da inserire nella graduatoria per l'espletamento di funzioni collegate al profilo di istruttore educatore asilo nido.

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione alla selezione.

- Saranno valutati esclusivamente, con modalità e punteggio sotto indicati, i servizi prestati in **qualità di educatore (insegnante) asilo nido** (con esclusione di esperienze come animatore presso centri estivi, centri gioco etc) presso **gli ASILI NIDO privati, pubblici e convenzionati con rapporto di lavoro subordinato: a tempo determinato, indeterminato, formazione lavoro, somministrazione**, a tempo pieno o parziale (**con esclusione di tirocinio, stage, co.co.co, servizio civile, prestazioni occasionali**, etc.)

I titoli saranno valutati come segue:

- **1 punto per ogni mese di servizio prestato**, anche non consecutivo, fino ad un massimo di 100 punti prestato in **qualità di educatore asilo nido** presso scuole pubbliche e/o private con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, determinato o contratto di formazione lavoro, somministrazione a tempo pieno o parziale (con esclusione di tirocinio, stage, co.co.co, servizio civile, prestazioni occasionali, etc.)
- **le frazioni di mese superiori a 15 giorni** risultanti dalla somma finale dei periodi saranno considerati come mese intero
- **non sarà attribuito alcun punteggio** per il servizio minimo previsto (3 mesi) come requisito specifico di partecipazione alla selezione.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione sull'apposita sezione del sito web istituzionale dell'ente (www.comune.pisa.it), salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, per le quali saranno effettuate comunicazioni personali.

Art. 9 - Formazioni della graduatoria

La graduatoria finale sarà formata secondo il punteggio riportato da ciascun candidato, ottenuto sommando il punteggio riportato per i titoli di servizio, e tenendo conto, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'allegato 3 del presente bando e in un'ultima istanza della minore età.

Coloro che non dichiarano alcun servizio saranno collocati al termine della graduatoria finale, tenendo conto, a parità di posizione delle preferenze di cui all'allegato 3, e in subordine della minore età.

La graduatoria finale è approvata con determinazione della Direzione Programmazione Controllo-Organizzazione-Sistemi Informativi, costituisce l'atto conclusivo della procedura di selezione, viene pubblicata nell'Albo pretorio e sul sito web istituzionale dell'ente e ne può essere presa visione presso la Direzione Programmazione Controllo-Organizzazione -Sistemi Informativi del Comune di Pisa.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali ricorsi.

La graduatoria una volta approvata rimane efficace per il previsto dalla normativa vigente.

Art. 10 – Assunzione

L'assunzione è subordinata alla verifica delle esigenze ed alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, previo accertamento del possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla selezione come indicati dai candidati nella domanda di partecipazione e nell'apposito prospetto dei titoli di servizio allegato al presente avviso, nonché alla verifica del rispetto dei limiti imposti dalla normativa vigente in materia di assunzioni e di spesa negli Enti locali.

La gestione della graduatoria avverrà a cura della Direzione Servizi Educativi secondo le seguenti modalità:

- Lo scorrimento della graduatoria avviene sempre a partire dal primo dei candidati risultati idonei, che non risulti già titolare di rapporto di lavoro con l'amministrazione comunale di Pisa;
- Gli idonei in graduatoria verranno contattati dall'ufficio competente presso la Direzione suddetta con le seguenti modalità:
 - Di norma mediante telefonata ai recapiti telefonici indicati nella domanda di partecipazione alla selezione, dal lunedì al venerdì dalle ore 07.45 alle ore 13.30; qualora sia possibile in relazione alla tempistica della sostituzione, la comunicazione avverrà all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda; in questo caso l'accettazione deve comunque avvenire a mezzo mail entro 2 giorni dall'invio della mail medesima;
- Agli idonei farà carico l'onere di comunicare le variazioni dei recapiti agli uffici competenti della Direzione Servizi Educativi al seguente numero di fax: 050/8669135 successivamente all'approvazione della graduatoria;
- La mancata risposta per tre volte alle chiamate (siano esse telefoniche o a mezzo mail) comporta la collocazione in fondo alla graduatoria. Lo slittamento verrà comunicato con nota scritta da parte dell'Amministrazione Comunale;
- Gli aventi diritto all'assunzione dovranno essere disponibili e in grado di prendere immediatamente ed effettivamente servizio nel termine fissato dalla convocazione, agli orari e presso la scuola materna indicata dall'ufficio competente. Decorso inutilmente tale termine, l'Amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto. Entro lo stesso termine l'interessato, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dalla vigente normativa. In caso contratto, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione;
- La mancata presa di servizio alle date, orari e presso l'asilo nido, indicati dall'ufficio competente, viene considerata come rinuncia all'incarico e pertanto il contratto, anche se stipulato, si intende risolto con effetto immediato;
- Gli aventi diritto all'assunzione, che rinunceranno senza giustificato motivo (esclusivamente malattia o impiego presso altro ente con produzione di relativa documentazione) saranno collocati in fondo alla graduatoria. Lo slittamento verrà comunicato con nota scritta da parte dell'Amministrazione Comunale;
- Il Comune di Pisa si riserva la possibilità di integrare/modificare i criteri qualora necessario a seguito dell'emergere di problematiche applicative, precisando che le modifiche avranno effetto per le prime chiamate del giorno immediatamente successivo a quello dell'adozione dell'atto di integrazione/modifica.

Con la presentazione della domanda, i candidati dichiarano di avere preso visione delle modalità di gestione della graduatoria e di accettarle integralmente.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dal D.P.R. 487/1994 e dal D.Lgs. 196/2003.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande e nei *curricula* verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici e comunicato a tutto il personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione di valutazione nominata con determinazione dirigenziale.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è Francesco Sardo, responsabile P.O. "Ufficio Personale" della Direzione Programmazione Controllo-Organizzazione - Sistemi Informativi.

Art. 12- Comunicazione ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. 241/1990

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dalla pubblicazione del presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare l'U.O. Assunzioni e Dotazione organica della Direzione Programmazione e controllo-Organizzazione –Sistemi Informativi ai seguenti recapiti:

- Telefono: 050/910323 - 050/910571- 050/910563
- E-mail personale-assunzioni@comune.pisa.it

Il responsabile del procedimento amministrativo è Francesco Sardo, responsabile P.O. "Ufficio Personale" della Direzione Programmazione Controllo-Organizzazione - Sistemi Informativi.

**IL DIRIGENTE
Dott. Luigi Paoli**

"Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 23ter del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 - Codice dell'Amministrazione digitale. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Pisa.